

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о правилах доступа к Электронной библиотеке СТИ НИЯУ МИФИ**  
(название подразделения)

**ПЛ – 6.1.2 – 09 – СТИ – 25**

**г. Северск Томской области**

Настоящее положение определяет правила доступа к Электронной библиотеке, права и обязанности пользователей Электронной библиотеки Северского технологического института - филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (СТИ НИЯУ МИФИ).

## **1 Общие положения**

1.1 Электронная библиотека (ЭБ) Северского технологического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (СТИ НИЯУ МИФИ) — упорядоченная коллекция электронных документов, необходимых для осуществления научно-образовательного процесса и снабжённая средствами навигации и поиска.

1.2 Настоящие правила разработаны на основе «Положения об Электронной библиотеке СТИ НИЯУ МИФИ» и регламентируют порядок работы пользователей с ресурсами ЭБ.

1.3 Правила действуют в качестве организационно-нормативного документа и по мере необходимости могут корректироваться. Исполнение правил пользования ЭБ является обязательным для всех категорий пользователей.

1.4 Доступ к ресурсам ЭБ СТИ НИЯУ МИФИ регулируется нормативно-правовыми документами законодательства РФ, Авторскими договорами, внутренними нормативными документами, Положением об Электронной библиотеке СТИ НИЯУ МИФИ, настоящим Положением.

1.5 Услуги, предоставляемые ЭБ рассматриваются, как средство получения информации в научных и образовательных целях и не могут быть использованы для развлечений и в коммерческих целях.

## **2 Доступ к Электронной библиотеке**

2.1 ЭБ предоставляет пользователям СТИ НИЯУ МИФИ доступ к электронным каталогам, полнотекстовым научно-образовательным ресурсам, базам данных, ресурсам Интернет и другим электронным ресурсам.

2.2 Библиотека СТИ НИЯУ МИФИ обеспечивает доступ к ресурсам ЭБ с любого компьютера, который осуществляется в одном из следующих режимов работы:

- локально-вычислительная сеть библиотеки;
- корпоративная сеть СТИ НИЯУ МИФИ;
- свободный доступ через Интернет.

2.3 Электронные издания на CD/DVD носителях выдаются только для работы в компьютерном классе библиотеки.

2.4 Доступ к ресурсам, находящимся в локально-вычислительной сети вуза, возможен с автоматизированных рабочих мест в часы работы библиотеки.

2.5 Доступ к текстовым электронным ресурсам предоставляется через библиографические описания электронного каталога с любого автоматизированного рабочего места пользователя библиотеки.

2.6 Доступ к онлайн-электронным ресурсам предоставляется через WWW-сервер библиотеки.

### **3 Права и обязанности пользователей**

3.1 Пользователи библиотеки СТИ НИЯУ МИФИ (студенты, аспиранты, магистры, профессорско-преподавательский состав, научные работники, сотрудники) имеют право бесплатного доступа к ресурсам ЭБ в помещении библиотеки, а также со всех компьютеров, подключённых к сети вуза.

3.2 Посторонние пользователи имеют право:

- бесплатного доступа к ресурсам ЭБ СТИ НИЯУ МИФИ, находящимся в свободном доступе в сети Интернет;
- доступа к ресурсам ЭБ, находящимся в корпоративной сети СТИ НИЯУ МИФИ или локально-вычислительной сети библиотеки института, только с автоматизированных рабочих мест библиотеки на платной основе.

3.3 Основанием для предоставления права пользования ЭБ является предоставление читательского билета.

3.4 При записи в библиотеку читатели должны ознакомиться с «Правилами пользования Электронной библиотекой СТИ НИЯУ МИФИ».

3.5 Пользователи Электронной библиотеки имеют право:

- получать полную информацию о составе фонда ЭБ через электронный каталог и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультативную помощь в поиске и выборе электронных источников информации;
- получать консультативную помощь при работе с электронными источниками информации.

3.6 Пользователи Электронной библиотеки обязаны:

- соблюдать законодательство об охране авторского права и смежных прав, настоящие Правила и выполнять рекомендации дежурного сотрудника библиотеки;
- использовать полученную копию только в научных и образовательных целях (пользователь не должен осуществлять коммерческое распространение полученной копии, т. е. тиражировать её всеми возможными способами, включая печатный и электронный).
- бережно относиться к имуществу, техническому и программному обеспечению, оборудованию и носителям информации;
- соблюдать технику безопасности при работе на компьютерах.

3.7 Пользователям запрещается:

- незаконно использовать электронные ресурсы, либо допускать иные нарушения, которые влекут за собой гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.
- занимать рабочее место у ПК без разрешения дежурного сотрудника библиотеки;
- проникать в компьютерные сети и системы, нарушать их работоспособность;
- вносить изменения в настройки ПК и программное обеспечение, копировать программное обеспечение;
- нецелевое использование Интернет (определяется дежурным сотрудником библиотеки);
- загромождать рабочее место посторонними предметами (головные уборы, сумки, пакеты, употреблять пищу, напитки, работать за компьютером в верхней одежде и т. д.);
- нарушать тишину в библиотеке;
- пользоваться мобильным телефоном.

#### 4 Ответственность пользователей Электронной библиотеки

4.1 При работе с ресурсами ЭБ пользователи обязаны соблюдать правила пользования библиотекой СТИ НИЯУ МИФИ.

4.2 Пользователи ЭБ должны знать, что информация, представленная в электронных документах и изданиях, не может прямо или косвенно использоваться для значительного по масштабам или систематического копирования, воспроизведения, систематического снабжения или распространения в любой форме любому лицу без предварительного письменного разрешения.

4.3 При нарушении авторских прав на ресурсы ЭБ пользователь несёт ответственность, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.4 За нарушение настоящих правил, пользователи лишаются права доступа к ресурсам ЭБ, находящимися в локально-вычислительной сети вуза, сроком на 1 (один) месяц.

#### 5. Права и обязанности библиотеки

5.1 Библиотека обязана обеспечить реализацию прав пользователей, установленных настоящими Правилами.

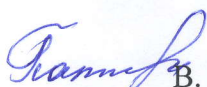
5.2 Обеспечить качество и культуру обслуживания пользователя.

5.3 При обнаружении нарушения пользователем настоящих Правил, Инструкции по охране труда при работе на ПК дежурный сотрудник обязан изъять читательский билет и сообщить об этом в установленном порядке заведующему библиотекой для принятия соответствующих мер.

5.4 Не допускать к работе на компьютере одновременно двух и более пользователей.

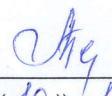
#### РАЗРАБОТАЛ

Заведующая библиотекой


  
В. Н. Пантелеева  
«10» 12 2020 г.

#### СОГЛАСОВАНО

Ведущий юрисконсульт

  
Н. В. Терехова  
«10» 12 2020 г.

Зам. руководителя по УР

  
В. А. Андреев  
«10» 12 2020 г.